



महाराष्ट्र शासन

बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड.

श्री. संजय प्रदिपराव औरदकर, घर. नं. 1-18-186, श्री. साई सदन बिल्डींग दुसरा मजला, नवा मोंढा, नांदेड पिन कोड नं. 431602

ईमेल आयडी : cdpoup03ned@gmail.com

जा.क्र.बविप्रअ/नां.नांदेड/आस्था/अं.से.म.रि.पदे भरती प्रसिध्दी बाबत /2025-26/ 156

दिनांक: .04.04.2025

जाहीरातीची सुचना.

बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड या प्रकल्पांतर्गत रिक्त असलेल्या अंगणवाडी सेविका/मदतनीस यांची मानधनी पदे सरळ नियुक्तीने (By Nomination) भरण्यासाठी पात्र स्थानिक रहिवाशी असलेल्या महिला उमेदवारांकडून दिनांक 07/04/2025 ते 23/04/2025 पर्यंत अर्ज मागविण्यात आलेले आहेत. सदर बाबत जाहीरात <https://nanded.gov.in> या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

जाहीरात प्रसिध्दी दिनांक 07/04/2025

अर्ज स्विकृतीचा शेवटचा दिनांक 23/04/2025

अर्ज स्विकृतीचे ठिकाण:- बालविकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड कार्यालय,

श्री. संजय प्रदिपराव औरदकर, घर. नं. 1-18-186, श्री. साई सदन बिल्डींग दुसरा मजला, नवा मोंढा, नांदेड,

(स्वाक्षरीत)

बालविकास प्रकल्प अधिकारी,
(नागरी) नांदेड.

महाराष्ट्र शासन, महिला व बालविकास विभाग, शासन निर्णय क्र. एबावि-2022/प्र.क्र.94/का-6, दिनांक 02/02/2023 व महाराष्ट्र शासन, महिला व बालविकास विभाग, शासन निर्णय क्र. एबावि-2022/प्र.क्र.94/का-6, दिनांक 30.01.2025 नूसार एकात्मिक बालविकास सेवा योजना, या केंद्र पुरस्कृत योजने अंतर्गत बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड या प्रकल्पा अंतर्गत रिक्त असलेल्या अंगणवाडी सेविका/मदतनीस यांची मानधनी पदेसरळ नियुक्तीने (By Nomination) भरण्यासाठी पात्र स्थानिक महिला उमेदवारा कडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

अंगणवाडी सेविका/मदतनीस (मानधनी) रिक्त पदांचा तपशिल.

अ.क्र	नगर पालीका/ नगर पंचायत /नगर परिषद शहराचे नाव	अंगणवाडी केंद्राचे नांव	अंगणवाडी सेविका/रिक्त पदे (सर्वसाधारण)	अंगणवाडी मदतनीस रिक्त पदे (सर्वसाधारण)	उर्दु भाषा प्राधान्य	एकुण
1	अर्धापूर	अंगणवाडी केंद्र क्र.1 फुलेनगर अर्धापूर	0	1	0	1
2	अर्धापूर	अंगणवाडी केंद्र क्र.12 एरिगेशन कॅम्प अर्धापूर	0	1	0	1
3	उमरी	अंगणवाडी केंद्र क्र.28 व्यंकटेशनगर	0	1	0	1
4	माहुर	अंगणवाडी केंद्र क्र.05 जगदंबा हायस्कूल जवळ माहुर	0	1	0	1
5	माहुर	अंगणवाडी केंद्र क्र.07 बौध्द भूमी परिसर	0	1	0	1
6	माहुर	अंगणवाडी केंद्र क्र.10 गणेश नगर नवी अबादी, माहुर	0	1	0	1
7	किनवट	अंगणवाडी केंद्र क्र.16 साठेनगर किनवट	0	1	0	1
8	किनवट	अंगणवाडी केंद्र क्र.17 रामनगर किनवट	0	1	0	1
9	किनवट	अंगणवाडी केंद्र क्र.18 नालागडडा किनवट	1	0	0	1
10	किनवट	अंगणवाडी केंद्र क्र.19 इस्लामपूरा किनवट	0	1	0	1
11	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.8 नवी अबादी -02 हिमायतनगर	0	1	0	1
12	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.9 वडारगल्ली हिमायतनगर	0	1	0	1
13	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.19 कालीका गल्ली -01 हिमायतनगर	0	1	0	1
14	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.20 छत्रपतीनगर हिमायतनगर	0	1	0	1
15	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.21 फुलेनगर हिमायतनगर	0	1	0	1
16	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.22 बाऱ्हाळी तांडा, हिमायतनगर	0	1	0	1
17	हिमायतनगर	अंगणवाडी केंद्र क्र.26 गणेशवाडी हिमायतनगर	0	1	0	1
18	नायगांव	अंगणवाडी केंद्र क्र.09 शिंदे गल्ली नायगांव	0	1	0	1
19	नायगांव	अंगणवाडी केंद्र क्र.14 एरिगेशन कॅम्प नायगांव	0	1	0	1
20	भोकर	अंगणवाडी केंद्र क्र.09 देशमुख गल्ली भोकर	0	1	0	1
21	मुखेड	अंगणवाडी केंद्र क्र.27 साई नगर मुखेड	0	1	0	1
22	देगलूर	अंगणवाडी केंद्र क्र.16 लाईन गल्ली देगलूर	0	1	0	1
23	देगलूर	अंगणवाडी केंद्र क्र.17 मुकुंद नगर देगलूर	0	1	0	1
एकुण पद भरती सेविका /मदतनीस संख्या			1	22		23

टीप:-

पदांची ठिकाणे आणि संख्या या मध्ये बदल तसेच सेविका/मदतनीस या रिक्त पदांच्या संख्येत बदल तसेच संपूर्ण भरती प्रक्रियेची जाहीरात कोणतेही वेळी/कोणत्याही टप्प्यावर स्थागित किंवा रद्द करण्याचे अधिकार बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड यांच्या अधिनस्त राखून ठेवले आहेत.


Child Development Project Officer,
Urban Nanded.

अंगणवाडी सेविका/मदतनीस या मानधनी पदाच्या सरळ नियुक्ती संदर्भात आवश्यक शैक्षणिक पात्रता अटी व शर्ती खालील प्रमाणे आहेत.

अ.क्र.	तपशिल	अटी व शर्ती
1.	पदाचे नाव	अंगणवाडी सेविका/मदतनीस (मानधनी सेवा)
2.	मानधन	अंगणवाडी सेविका यांचे एकत्रीत मानधन दरमहा रुपये 13,000/- व मदतनीस यांचे एकत्रीत मानधन दरमहा रुपये 7,500/- असेल (शासनाने वेळोवेळी विहित केलेनुसार बदल होऊ शकतो.)
3.	अंगणवाडी सेविका पदाची कर्तव्य व जबाबदारी (थोडक्यात)	i. शासनाने वेळोवेळी सोपवलेली कामे करणे. ii. आहार वाटप करणे iii. मुलांच्या स्वच्छतेची दक्षता घेणे. iv. अंगणवाडी सेविकेने शासनाने ठरवून दिलेले कामकाज व इतर सर्व कामे करणे. v. अंगणवाडी केंद्र सुरु करणे लाभार्थींना शिक्षण देणे. लाभार्थींना पूर्व शालेय शिक्षण देणे . vi. दरमहा लाभार्थींचे वजन व उंची करणे vii. सर्व्हे मधील गृहभेटी करणे. viii. शासनाने एकात्मिक बाल विकास सेवा योजने बाबत वेळोवेळी दिलेली इतर सर्व कामे करणे
	मदतनीस पदाची कर्तव्य व जबाबदारी (थोडक्यात)	i. अंगणवाडी व सभोवतालचा परिसर स्वच्छ करणे. ii. मुलांना पिण्याचे पाण्याची सोय व आहार वाटप करणे iii. मुलांच्या स्वच्छतेची दक्षता घेणे. iv. अंगणवाडी सेविकेला अंगणवाडीच्या दैनंदिन कामकाजात मदत करणे. v. अंगणवाडी केंद्र उघडणे व बंद करणे. vi. शासनाने एकात्मिक बाल विकास सेवा योजने बाबत वेळोवेळी दिलेली इतर सर्व कामे.
4.	जाहिरात प्रसिध्दी:-	दिनांक- 07/04/2025
5.	अर्ज स्विकारण्याचा अंतिम दिनांक व वेळ	दिनांक. 23/04/2025 रोजी सायंकाळी 5.00 वाजेपर्यंत. या नंतर आलेल्या अर्ज स्वीकारले जाणार नाही याची संबंधितांनी नोंद घ्यावी. टिप:- पोस्टाने अथवा कुरिअरने आलेले अर्ज स्वीकारले जाणार नाही.
6.	अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण	बाल विकास प्रकल्प अधिकारी,(नागरी) नांदेड कार्यालय, श्री.संजय प्रदिपराव औरादकर,यांची ईमारत, पहिला मजला, घर क्र.1-18-186 , नवा मोंढा, नांदेड पिन कोड. 431602
7.	शैक्षणिक पात्रता	अंगणवाडी सेविका व मदतनीस पदासाठी किमान शैक्षणिक पात्रता इयत्ता 12 वी उत्तीर्ण (राज्य शिक्षण मंडळ अथवा त्यास समकक्ष) शैक्षणिक अर्हता आवश्यक राहिल.
8.	वास्तव्याची अट (स्थानिक रहिवाशी असणे)आवश्यक आहे.	संबंधित नगरपरिषद /नगर पंचायत हद्दीतील रिक्त अंगणवाडी साठी त्या त्या नगरपरिषद /नगर पंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असलेल्या उमेदवारांना पात्र समजण्यात येईल. (इतर उमेदारांनी अर्ज करू नये.) स्थानिक रहिवाशी असले बाबत शासनाने निश्चित केलेला पुरावा सोबत जोडणे आवश्यक आहे. आधार कार्ड,रेशन कार्ड,असल्यास त्यावर संगणक सांकेतांक,पत्ता व संबंधित तलाठी कार्यालय यांचा सही शिक्का आवश्यक आहे.) मतदान ओळखपत्र , तहसीलदार निर्गमीत रहिवाशी प्रमाणपत्र, या पैकी किमान एक पुरावा सोबत जोडणे अनिवार्य राहिल. तसेच स्थानिक रहिवाशी असल्या बाबतचे विहित नुमण्यातील स्वयंघोषणापत्र सोबत जोडण्यात यावे.
9.	वयाची अट	जाहीरात प्रसिध्दीच्या दिनांक रोजी किमान 18 वर्षे व कमाल 35 वर्षे आणि विधवा उमेदवारासाठी कमाल 40 वर्षे राहिल. (जन्म दिनांक पुराव्यासाठी शाळा सोडल्याचा दाखला/दहावीची सनद प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडावे.)
10.	लहान कुटुंब	1.उमेदवारास जास्तीत जास्त दोन हयात अपत्ये असावीत. 2.उमेदवाराला दोन हयात अपत्यापेक्षा (दत्तक दिलेल्या अपत्यासह) अधिक अपत्य असल्यास उमेदवार नियुक्तीसाठी पात्र ठरणार नाही.सदर बाब नियुक्ती नंतर निदर्शनास आल्यास उमेदवाराला सेवेतून तात्काळ सेवामुक्त करण्यात येईल.तसेच सेवा कालावधीमध्ये त्यास दोनहयात अपत्य (दत्तक दिलेल्या अपत्यासह) असून देखील तिसरे अपत्य झाल्यास त्याची सेवा समाप्त करण्यात येईल.
11.	भाषेचे ज्ञान	ज्या अंगणवाडी केंद्राकरिता अंगणवाडी सेविका/मदतनीसची नियुक्ती करावयाची आहे, अशा उमेदवारास मराठी भाषेचे ज्ञान असावे. इयत्ता 10 वी मराठी भाषा विषयासह उत्तीर्ण असणे आवश्यक राहिल.
12.	विधवा/अनाथ उमेदवाराबाबत	विधवा/अनाथ उमेदवार असल्यास सक्षम प्राधिकारी यांचे प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे. विधवा असल्यास 1) पतीचे मृत्यु प्रमाणपत्र . 2)पुनर्विवाह केला नसल्याचे प्रतिज्ञापत्र/शपथपत्र जोडणे आवश्यक आहे. 3) अनाथ उमेदवारास अनाथ प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक राहिल.
13.	बदली	अंगणवाडी कर्मचारी हे एकाकी पद असल्यामुळे अर्जदार स्थानिक रहिवाशी असावी, या केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचना विचारात घेता अंगणवाडी कर्मचाऱ्यांना बदलीचे कोणतेही प्रावधान राहणार नाही.
14.	प्रवर्ग	अनुसूचित जाती/अनुसूचित जमाती /इतर मागास प्रवर्ग /विमुक्त जाती /भटक्या जमाती/आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक /विशेष मागास प्रवर्ग या उमेदवाराने सक्षम प्राधिकारी यांचे प्रमाणपत्रा ची सांक्षातिक प्रत सोबत जोडावी.

15.	अनुभव	शासकीय यंत्रणेतील एकात्मिक बालविकास सेवा योजने, अंतर्गत अंगणवाडी सेविका/मदतनीस/मिनी अंगणवाडी सेविका म्हणून कमीत कमी 2 वर्षांचा अनुभव असल्यास (सक्षम प्राधिकाऱ्यांचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.)
16.	प्राथमिक यादी	अर्ज स्विकारण्याच्या अंतिम दिनांका नंतर अर्ज तपासणी झाल्यावर कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर तसेच https://nanded.gov.in या संकेत स्थळावर प्राथमिक यादी प्रसिध्द करण्यात येईल.
17.	यादी बाबत हरकती	यादीतील कोणत्याही उमेदवाराचे प्रमाणपत्र व त्याबाबतचे दिलेले गुण या बाबत लेखी तक्रार असल्यास अर्ज केलेल्या उमेदवारांनी प्राथमिक यादी कार्यालयाच्या/नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द झालेल्या दिनांका पासून कार्यालयीन कामकाजाचे पुढील 10 दिवसा पर्यंत बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड या कार्यालयाकडे लेखी स्वरूपात करता येईल. त्यानंतर प्राप्त झालेल्या तक्रारी ची कोणत्याही परिस्थितीत दखल घेतली जाणार नाही.
18.	प्रतिक्षा यादी	अंतिम निवड झालेला उमेदवार जर नियुक्ती दिनांका पासून 30 दिवसा पर्यंत रुजू झाला नाही किंवा त्यास अपात्र ठरविण्यात आले, तर प्रतिक्षा यादीतील उमेदवारास गुणानुसार नियुक्ती देण्यात येईल व सदर प्रतिक्षा यादी जाहीर झाल्या पासून एक वर्षा पर्यंत अथवा नवीन भरती प्रक्रिया या पैकी जी प्रक्रिया अगोदर घडेल तो पर्यंत प्रतिक्षा यादी वैध राहील.
19.	निवड प्रक्रिये विरूध्द तक्रार/अपील	1) प्राथमिक गुणानुक्रम यादीतील कोणत्याही उमेदवाराची वैयक्तीक माहिती खोटी असल्याची अर्ज केलेल्या उमेदवारांची लेखी तक्रार असल्यास गुणानुक्रम यादी प्रसिध्द झाल्यापासून 10 दिवसांच्या आत बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड यांच्याकडे लेखी स्वरूपात तक्रार करता येईल. 2) निवडी संदर्भात कोणत्याही उमेदवाराची त्याच्यावर अन्याय झाल्याची तक्रार असल्यास निवड यादी घोषित झाल्यापासून 30 दिवसांच्या आत मा.विभागीय उपाआयुक्त, महिला व बालविकास छ.संभाजीनगर विभाग छ.संभाजीनगर यांच्या कडे अपील दाखल करता येईल. मुदतीनंतर प्राप्त झालेल्या अपीलाची कोणत्याही परिस्थितीत दखल घेतली जाणार नाही.
20.	कागदपत्रांच्या प्रती	अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांच्या सर्व प्रती सक्षम प्राधिकाऱ्या कडून साक्षात्कीत केलेल्या असाव्यात.
21.	अर्ज	1. जाहिराती मध्ये दिलेल्या विहित नमुन्यातीलच अर्ज करावा. अर्जाचा विहित नमुना https://nanded.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेला आहे. (अर्जात खाडाखोड करू नये तसेच व्हाईटनर चा उपयोग करू नये तसे आढळल्यास सदर अर्ज रद्द करण्यात येईल.) अर्ज सादर करते वेळी सर्व आवश्यक कागदपत्रे अर्जा सोबत जोडावी. अर्ज या कार्यालयाकडे सादर केल्यानंतर नव्याने कोणतेही कागदपत्र /प्रमाणपत्र स्विकारले जाणार नाही. 2. अर्जदाराने नियुक्ती करिता कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष दबाव आणल्यास त्यास निवड प्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल. 4. अंतिम दिनांकानंतर आलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. 5. अंतिम निवड झालेल्या उमेदवाराला निवड झालेबाबत कळविण्यात येईल. इतर उमेदवारांना कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही. 6. अंगणवाडी सेविका/मदतनीस यांना शासन नियमानुसार दरमहा PFMS प्रणालीव्दारे मानधन देय आहे. शासकीय नियमानुसार एकत्रित मानधनात वेळोवेळी करण्यात आलेली वाढ नियमानुसार अनुज्ञेय राहिल. मात्र मानधना व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते व सवलती अनुज्ञेय राहणार नाही. 7. एका महिलेला उमेदवाराने एकच अर्ज करावा. (एका पेक्षा जास्त अर्ज करू नये.) 8. अंगणवाडी सेविका /मदनीस या पदास शासकीय कर्मचा-यास देय असणारे कोणतेही लाभ अनुज्ञेय नाही.
22.	निवड प्रक्रिया	उमेदवारांच्या शैक्षणिक गुणपत्रीके मध्ये मिळालेल्या गुणांच्या आधारे 80 गुण आणि अतिरिक्त 20 गुण हे दिनांक 30 जानेवारी 2025 च्या शासन निर्णयात नमूद केल्याप्रमाणे देय राहिल.
23.	पत्रव्यवहार	भरती प्रक्रिये संबंधी उमेदवाराशी कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही. सर्व सूचना जाहीरती मधील अटी व शर्ती प्रमाणे असून काही सुधारीत सूचना असल्यास वेळोवेळी कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डावर लावण्यात येईल. तसेच https://nanded.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येतील.
24.	सेवा समाप्तीसाठी वयाची अट	सदर जाहिरातीव्दारे नियुक्त होणाऱ्या अंगणवाडी सेविका/मदतनीस यांची सेवा वयाची 60 वर्षे पूर्ण होई पर्यंत व त्या शारीरिक दृष्ट्या काम करण्यास सक्षम नसल्यास या पैकी जे आधी घडेल तो पर्यंत सुरू राहील.

टीप:-

- पदांची टिकाणे आणि संख्या या मध्ये बदल तसेच सेविका/मदतनीस या रिक्त पदांच्या संख्येत बदल तसेच संपूर्ण भरती प्रक्रियेची जाहीरात कोणतेही वेळी/कोणत्याही टप्प्यावर स्थागित किंवा रद्द करण्याचे अधिकार बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड यांच्या अधिनस्त राखून ठेवले आहेत.
 - अर्जांची संख्या जास्त असल्यास उपरोक्त वेळापत्रकात बदल होऊ शकतो.
- अंगणवाडी सेविका/मदतनीसची भरती प्रक्रिया ही महाराष्ट्र शासन, महिला व बालविकास विभाग, शासन निर्णय क्र. एबावि-2022/प्र.क्र.94/का-6, दिनांक 02/02/2023 व दिनांक 30.01.2025 मधील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून करण्यात येईल.

टिकाणे: -नांदेड

दिनांक: -----

(श्रीमती. आर. पी. रंगारी)
बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, Officer,
(नागरी) नांदेड.

बालविकास प्रकल्प अधिकारी, (नागरी) नांदेड
अंगणवाडी सेविका / मदतनिस मानधनी पदासाठी अर्ज नमुना

कार्यालयीन उपयोगासाठी

आवक क्रमांक	
दिनांक	
ठिकाण :-	

(उमेदवाराचे अलिकडील काळातील रंगीत फोटो लावून स्वाक्षरी करावी)

प्रति,

मा.बालविकास प्रकल्प अधिकारी,
(नागरी) नांदेड.

मी नांदेड जिल्ह्यातील -----या नगरपालीका/नगरपरिषद/नगरपंचायत क्षेत्रातील प्रभाग क्र.-----
राहणार (कायमचा संपुर्ण पत्ता)-----
येथील स्थानीक रहिवाशी असून जाहीराती मधील नमुद अंगणवाडी सेविका / मदतनिस (मानधनी) या पदासाठी अर्ज खालील प्रमाणे करीत आहे. माझी वैयक्तीक माहिती खालील प्रमाणे सादर करीत आहे.

1	उमेदवाराचे नांव : (शालांत प्रमाणपत्रानुसार)					
2	रहिवाशी संपुर्ण पत्ता :- (स्थानीक रहिवाशी पुरावा सोबत जोडावा.) (आधार कार्ड/मतदार ओळखपत्र/रेशन कार्ड /तहशिलदार निर्गमित रहिवाशी प्रमाणपत्र)					
3	जन्म दिनांक : शाळेचा दाखला (T.C) दहावीची सनद प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.)	जाहीरात प्रसिध्दीच्या दिनांकास वय दिनांक 07/04/2025	दिनांक	वर्षे	महिना	दिवस
4	विवाहीत असल्यास संपुर्ण नांव :- (विवाह नंतरचे नांव)	सौ./श्रीमती.				
5	हयात अपत्यांची संख्या :-	शेवटच्या अपत्याचा जन्म दिनांक :-				
6	मागासवर्गीय आहात काय ? (असल्यास प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.)(√) असी खुण टिक करावी.	होय	नाही	असल्यास जात :- जातीचा प्रवर्ग		
7	विधवा/अनाथ /परीत्याक्त्या निराश्रित/आहे काय ? विधवा असल्यास पतीचे मृत्यू प्रमाणपत्र, विधवा असून पुनर्विवाह केलेला नाही या बाबत प्रतिज्ञापत्र सोबत जोडावे.) लागू असल्यास अनाथस प्रमाणपत्र जृसोबत जोडावे.	होय	नाही	(असल्यास प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.)		

8	शैक्षणिक पात्रता :- (किमाण 12 वी उत्तीर्ण आवश्यक आहे.)			उमेदवाराची मातृभाषा :			
अ.क्र	परीक्षा	परीक्षा बोर्ड/विद्यापीठ	उत्तीर्ण झाल्याचे वर्षे	प्राप्त गुण	एकूण गुण	टक्केवारी %	
1	10 वी						
2	12 वी						
3	पदवी						
4	पदव्युत्तर पदवी						
5	डी.एड.						
6	बी.एड.						
7	एम.एड.						
8	एल.एल.बी.						
9	शासकीय मान्यता प्राप्त संस्थेचे संगणक प्रमाणपत्र (M.S.C.I.T/अथवा शासनाने वेळोवेळी समकक्ष ठरविलेला संगणक अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र असल्यास सोबत जोडावे)						
10	शासकीय अंगणवाडीतील सेविका/मदतनिस पदांचा कमीत कमी 2 वर्षांचा अनुभव आहे काय ? होय/नाही (✓) असी खुण /टिक करावी.(असल्यास अनुभव कालावधीचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.)					होय	नाही
11	अर्जासोबत जोडावयाची साक्षांकित कागदपत्रे यादी . (✓) असी खुण /टिक करावी.						
	1) विहित नमुन्यात स्वाक्षरी करून रंगीत फोटो लावलेला अर्ज			2) शैक्षणिक पात्रतेचे कागदपत्रे :- 12 वी / पदवी / बी.एड./ डी.एड./एम.एड./एल.एल.बी. व इतर			
	3) आधार कार्ड/मतदान ओळख पत्र/रेशन कार्ड /तहसिलदार निर्गमीत रहिवाशी प्रमाणपत्र.			4) विधवा /अनाथ//परीत्याक्त्या निराश्रित/ असल्यास प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.			
	5) शाळेचा दाखला (T.C.) 10 वी ची सनद			6) अंगणवाडी सेविका/मदतनिस /मिनी अंगणवाडी सेविका म्हणून काम केल्याचा अनुभव असल्यास प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.			
	7) मागासवर्गीय असल्यास जातीचे प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.			8) लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र सोबत जोडावे.			
	9) विवाहित उमेदवाराने विवाहपूर्वीचे नांव व विवाहानंतरचे नांव या दोन्ही व्यक्ती एकच असल्या बाबत (विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र/महाराष्ट्र शासन राजपत्र/लग्नपत्रिका/प्रतिज्ञापत्र सोबत जोडावे.)						

प्रपत्र -ब
स्वयंघोषणापत्र

अर्जदाराचाफोटो

हे मी-----श्री.

यांची पत्नी/मुलगी वय-----,आधार क्रमांक-----दुरध्वनी क्रमांक अथवा भ्रमणध्वनी क्रमांक-----

-----व्यवसाय-----राहणार-----

---या द्वारे घोषित करतो/करते की,-----या नगरपालीका/नगरपंचायत/नगर परिषद क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी सेविका/मदतनिस च्या रिक्त पदे भरण्यासाठी प्रसिध्द करण्यात आलेली जाहीरात मी, पुर्णपणे वाचली असून त्या अनुषंगाने मी अर्जात नमुद केलेली माहिती खरी आहे.त्यांचे पृष्ठयार्थ मी प्रमाणपत्राच्या सांक्षांकित प्रती जोडलेल्या आहेत.अर्जात नमुद केलेली माहिती खोटी अथवा चुकीची आढळून आल्यास मी अंगणवाडी सेविका/मदतनिस या मानधनी पदाकरीता केलेला अर्ज /नियुक्ती रद्द होईल याची मला जाणीव आहे.

तसेच हे पद मानधनी तत्वावर असून केंद्रशासन व राज्यशासन यांचे शासन निर्णय व परिपत्रकास अनुसरून नियमा प्रमाणे देय असलेले मानधन तसेच त्यातील अटी/शर्ती / सुचना मला मान्य राहतील. निवड प्रक्रिये विरुध्द तक्रार अथवा अपील दाखल झाल्यास सक्षम प्राधिकरणाने दिलेला निर्णय मला मान्य राहील.

करीता स्वयं घोषणपत्रा लिहून देत आहे.

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचेनाव-----

पत्ता:-----

भ्रमणध्वनी क्रमांक

लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र

मी सौ/श्रीमती.....श्री.....

यांची पत्नी/मुलगी वय.....आधार क्रमांक.....दुरध्वनी क्रमांक अथवा भ्रमणध्वनी क्रमांक.....

व्यवसाय.....राहणार.....या द्वारे

घोषित करते की,या नगरपालीका/नगरपंचायत/नगर परिषद क्षेत्रांतर्गत अंगणवाडी सेविका/मदतनिस ची रिक्त पदे भरण्यासाठी प्रसिध्द झालेल्या जाहीराती नुसार.

1)मी अंगणवाडी सेविका /मदतनिस या मानधनी पदासाठी अर्ज केलेला आहे.

2)आज रोजी मलासंख्या इतकी अपत्य हयात आहेत (दतक दिलेल्या अपत्यासह)

हयात असलेल्या अपत्यांची नावे (दतक दिलेल्या अपत्यासह) व तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	हयात असलेल्या अपत्यांची नावे (दतक दिलेल्या अपत्यासह)	जन्म तारीख	वय
1			
2			
3			
4			

3) उमेदवाराला दोन हयात अपत्यापेक्षा (दतक दिलेल्या अपत्यासह) अधिक अपत्य असल्यास मी नियुक्तीसाठी पात्र ठरणार नाही.जर सदर बाब नियुक्तीनंतर निदर्शनास आल्यास.अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी अथवा चुकीची आढळून आल्यास मी अंगणवाडी सेविका/मदतनिस या मानधनी पदाकरीता केलेला अर्ज /नियुक्ती रद्द होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :

दिनांक :

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचे नांव.....

पत्ता:.....

विधवा महिलांच्या बाबतीत पुनर्विवाह न केल्याचे प्रतिज्ञापत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, मी श्रीमती.....वय.....राहणार.....

.....प्रतिज्ञापुर्वक लिहून देते की, माझा विवाह श्री!.....

यांच्याशी झालेला होता माझे पतीयांचे निधन दिनांक.....रोजी झाले आहे.माझ्या

पत्नीच्या निधनानंतर मी पुनर्विवाह केलेला नाही.

करीता प्रतिज्ञापत्र लिहून देत आहे.

अर्जदाराची स्वाक्षरी

अर्जदाराचे नांव.....

पत्ता:.....

अंगणवाडी सेविका व मदतनिस पदभरतीचे वेळापत्रक

अ.क्र.	बाब	नियोजित करण्यात आलेला दिनांक	शेरा
1	अंगणवाडी सेविका व मदतनिस पदांसाठी जाहीरात देऊन उमेदवारांचे अर्ज मागविणे.	07/04/2025 ते 23/04/2025	शासकिय सुट्टीचे दिवस वगळून.
2	प्राप्त अर्जांची छाननी आणि प्राथमिक यादी तयार करणे (परिशिष्ट अ नुसार गुण देवून)	24/04/2025 ते 30/04/2025	
3	गुणवत्ता यादीस पडताळणी समितीची मान्यता घेणे (परिशिष्ट ब मधील तक्त्या प्रमाणे नोटीस बोर्डवर प्रसिध्दी करणे) (गुणाणुक्रम)	02/05/2025 ते 06/05/2025	
4	नोटीस बोर्ड वरील प्रसिध्द यादीतील उमेदवाराबाबत हरकती /आक्षेप तक्रारी बाबत शाहानिशा करून गुणवत्ता यादीत सुधारणा करणे.	07/05/2025 ते 21/05/2025	
5	अंतिम यादी मधील भरावयाच्या पदासाठी गुणानुक्रमानुसार उमेदवारांची निवड करणे व नियुक्ती पत्र निर्गमित करणे.	22/05/2025	

नोट :- अर्जाची संख्या जास्त असल्यास उपरोक्त वेळापत्रका मध्ये बदल होऊ शकतो.